

MANUAL PARA CUMPLIMENTAR EL MODELO 046 (SOLICITUD DE VACANTE)

Para acceder al formulario del “**modelo 046. Tasas, precios públicos y otros ingresos**” pulsar en el siguiente enlace:

<https://portaltributario.jccm.es/impuestos/modelos/046-tasas-precios-publicos-y-otros-ingresos>

El procedimiento de cumplimentación consta de las siguientes fases:

Fase 1. Apartados a cumplimentar:

Seleccione para acceder al Programa de Ayuda:

Seleccione para acceder al Programa de Ayuda	
Consejería u Organismo Autónomo:	CONSEJERÍA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
Órgano Gestor:	SERVICIOS CENTRALES EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES
Código Territorial:	EC0001
Denominación del concepto:	2032 - PRECIO PÚBLICO DE ENSEÑANZAS DE IDIOMAS, MUSICA, DANZA Y DISEÑO
<input type="button" value="Cumplimentar el modelo 046"/>	

Deberá seleccionar los siguientes datos, tal y como aparece en la imagen anterior:

- Consejería u Organismo Autónomo: “**CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES**”.
- Órgano Gestor: “**SERVICIOS CENTRALES EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTES**”.
- Denominación del concepto: “**2032 – PRECIO PÚBLICO DE ENSEÑANZAS DE IDIOMAS, MUSICA, DANZA Y DISEÑO**”.

Una vez cumplimentados dichos datos deberá pulsar en “**Cumplimentar el modelo 046**”.

Datos del Documento:

Datos del Documento			ayuda
Seleccione la Consejería u Organismo Autónomo CONSEJERÍA DE EDUCACION, CULTURA Y DEPOR		Órgano Gestor SERVICIOS CENTRALES EDUCACION, CULTURA Y	Código Territorial EC0001
2 Fecha Devengo Día Mes Año		4 Concepto 2032	

(02) Fecha de devengo: Se consignará el día, mes y año en que se rellena la solicitud.

Concepto Liquidado:

Concepto Liquidado	ayuda
56 Denominación del concepto: 2032 - PRECIO PÚBLICO DE ENSEÑANZAS DE IDIOMAS, MUSICA, DANZA Y DISEÑO	

Aparecerá ya marcado el código “2032 – precio público de enseñanzas de idiomas, música, danza y diseño” marcado previamente en la Fase 1.

Obligado/a al pago (A):

Obligado/a al pago (A)						ayuda
5 NIF	6 Apellidos y nombre o razón social					
7 Siglas	8 Nombre Vía Pública					9 Número
10 Bloque	11 Escalera	12 Planta	13 Puerta	14 Telf.	15 Fax	
17 Provincia	16 Municipio	18 C. Postal				

Se consignarán los datos personales.

Liquidación (C):

Liquidación (C)		ayuda
57 Descripción		
<input type="text"/>		
70 Ingreso IVA <input type="checkbox"/>		
71 Base del IVA	72 Tipo impositivo IVA	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
73 Importe IVA		
<input type="text"/>		
80 TOTAL A INGRESAR		<input type="text"/>

(57) Descripción: Se indicará el idioma, nivel y horario que se solicita.

Los apartados (70), (71), (72), (73) referentes al IVA, **deberán figurar en blanco**.

(80) TOTAL A INGRESAR: Se consignará el importe total a ingresar. Para más información en cuanto a las tasas aplicables pulsar en el siguiente enlace: <https://www.eoitoledo.edu.es/wp-content/uploads/2024/06/24-25-Matr%C3%ADcula-en-ense%C3%B1anzas-de-idiomas-RE-Precios-p%C3%ABlicos.pdf>

Firma (D).

Firma (D)		ayuda
Lugar de firma: En	<input type="text"/>	

Indicar la localidad donde se firma la solicitud.

Fase 2. Validación:

 Castilla-La Mancha		OTROS INGRESOS Tasas, precios públicos y otros ingresos	MODELO 046 AUTOLIQUIDACIÓN V.WEB.202510
Una vez cumplimentados los apartados, pulse el botón Validar para comprobar los datos tecleados.		Validar	Limpiar
		Salir	ayuda

Una vez cumplimentados todos los datos pulsar en el botón **“Validar”** situado en la parte superior de la solicitud.

Fase 3. Pago:



OTROS INGRESOS
Tasas, precios públicos y otros ingresos

MODELO 046
AUTOLIQUIDACIÓN
V.WEB.202510

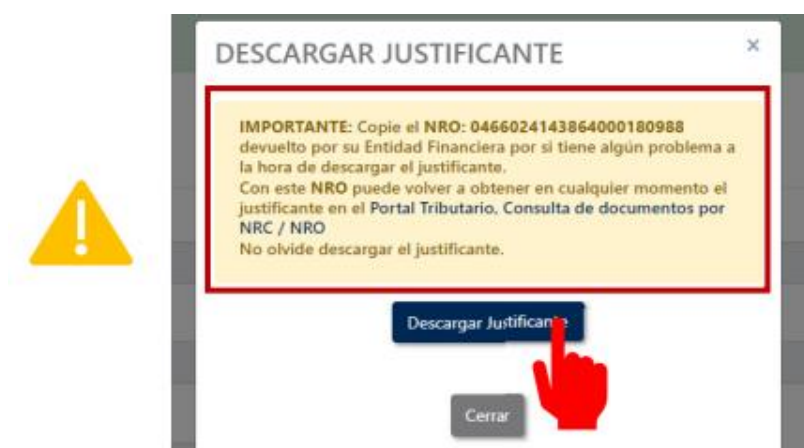
DOCUMENTO CORRECTO. A ingresar: euros.
Puede pagar electrónicamente este documento (Cargo en cuenta o mediante tarjeta de crédito o débito) pulsando el botón **Pagar**

Imprimir Pagar Modificar ayuda

Una vez validada la solicitud se presentan dos opciones de pago:

1. **Pago presencial:** Pulsar el botón “**Imprimir**” para generar el documento de pago en formato PDF. El documento obtenido será válido para su pago presencial en cualquiera de la Entidades de crédito colaboradoras con la Junta de Comunidades de Castilla La Mancha. En este caso deberá utilizar los tres ejemplares que se le facilitan; uno para la Administración, otro para el interesado y otro para la Entidad Colaboradora.
2. **Pago electrónico:** Pulsar el botón “**Pagar**” para realizar el ingreso mediante la plataforma de pago electrónico de la Consejería de Hacienda.

¡IMPORTANTE! Si se opta por abonar la tasa mediante pago electrónico, en la pantalla de confirmación del pago realizado a través de la entidad bancaria habrá que pulsar “**Continuar**” y, a continuación será imprescindible pinchar en la opción “**Descargar Justificante**”, para obtener el documento justificativo del pago efectuado en formato PDF (**no confundir con el recibo del pago emitido por la entidad bancaria**).



Fase 4. Presentación de la documentación en la escuela:

¡IMPORTANTE! Es imprescindible, para terminar con la tramitación de la solicitud, que el interesado o interesada presente en la escuela oficial de idiomas, presencialmente o a través del email secretaria.eoitoledo.edu@outlook.es, la siguiente documentación:

- **Justificante del pago del modelo 046** (el ejemplar para la Administración), en el que figure la fecha, hora y registro de la realización efectiva del pago de la tasa.
- Copia por ambas caras del **DNI/NIE/Pasaporte** del interesado o interesada.
- **Documento acreditativo de reducción o exención** del pago de la matrícula (si procede).